

Factura

FERNANDO JORGE LUIS, LÓPEZ CASPROWITZ

Nit Emisor: 39259609

FERNANDO LOPEZ CASPROWITZ

COLONIA SAN FRANCISCO LOTE 1, San Pedro Carcha, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9A154C62-BC6E-4563-BB3E-48D8802D2A5E

Serie: 9A154C62 Número de DTE: 3161343331

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2022 11:26:34

Fecha y hora de certificación: 03-ago-2022 11:26:34

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo No. 2022-4-1-186 correspondiente al mes de agosto de 2022.	18,000.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO:	Agosto de 2022.
RENGLÓN:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
OBJETO:	"APOYO PROFESIONAL EN ASESORÍA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA EN DIRECCIÓN, OCRET".
TIPO DE SERVICIO:	Profesionales
PRESTADO EN:	Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado
No. DE CONTRATO:	2022-4-1-186
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 01 de abril al 30 de septiembre de 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2022-4-1-186, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyo profesional en el monitoreo de gestiones administrativas de Dirección OCRET.

Actividad: Apoyé profesionalmente con la revisión de Informes Circunstanciados por Recursos de Revocatoria planteados ante resoluciones emitidas por la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del mes de agosto.

Resultados: Remisión a MAGA de Informes Circunstanciados para tramitación de Recursos de Revocatoria.

2. Apoyo profesional en reuniones Interinstitucionales de OCRET, cuando se trate de temas administrativos y jurídicos, así como visitas de campo en sedes territoriales a cargo de OCRET cuando se le requiera.

Actividad: Apoyé profesionalmente en reunión con personal de la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado con el objeto de transmitir lineamientos administrativos para la tramitación pronta de solicitudes a dirección.

Resultados: Transmisión de lineamientos jurídicos al personal de Dirección de la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado.

3. Apoyo profesional en la integración y digitalización de información solicitada a Dirección.

Actividad: Apoyé profesionalmente con la revisión de Informes solicitados por el Ministerio Público relacionados con expedientes tramitados en Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado, durante el mes de agosto.

Resultados: Remisión de información solicitada por el Ministerio Público a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado.

4. **Apoyo profesional en materia jurídica con la revisión de expedientes de la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado.**

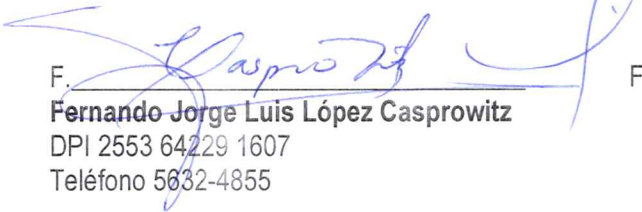
Actividad: Apoyé profesionalmente con la revisión de expedientes administrativos de Solicitudes nuevas, Prórrogas, Cesiones de Derecho y Rescisiones de contratos de Arrendamiento, durante el mes de agosto.


Resultados: Tramitación efectiva de solicitudes nuevas, Prórrogas, Cesiones de Derecho y Rescisiones de contratos de Arrendamiento de la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado.

5. **Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.**

Actividad: Apoyé profesionalmente con la Revisión y Dirección de las diversas Solicitudes que ingresan a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado en el mes de agosto.

Resultados: Remisión y Dirección de solicitudes que ingresan a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado.

F. 
Fernando Jorge Luis López Casprowitz
DPI 2553 64229 1607
Teléfono 5632-4855

F. 
Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

